

DEPENDENCIA: SMDIF
SECCIÓN: SMDIF
EXPEDIENTE: 2022
ASUNTO: INFORME TRANSPARENCIA
FECHA: 02/02/22

LIC. BRISSEIRE SANCHEZ LOPEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
TAMPACÁN, S.L.P.
P R E S E N T E:

Por medio de la presente me dirijo a usted de la manera más atenta para informarle de las actividades diarias que se llevaron a cabo en el mes de **ENERO 2022** en el departamento del SMDIF.

AREA DE DIRECCION:

- Se atendieron usuarios para diferentes asesorías y canalizaciones, de la comunidad del Hulero se le proporciono una despensa para su familiar interno en centro de rehabilitación en Huejutla Hidalgo. Así también se atendió y canalizo a un usuario de la localidad de Miraflores, al área jurídica. Se atendió al personal del DIF ESTATAL con algunos temas con el área de alimentarios.
- se recibió papelería para gestiones de diferentes temas de personas de comunidades. Se giraron oficios para reuniones en comunidades para cambios de subcomités DIF. Se entregó paquete de pañales al subcomité DIF de la comunidad de Lagunillas para beneficio de un adulto mayor de su localidad. Se atendió el caso de un adulto mayor de la localidad del Refugio.
- Se acudió a las localidades de: Lagunillas, Cedral y Nuevo Jalpilla para realizar el cambio subcomité DIF. Se recibió de parte del DIF ESTATAL una urna para la consulta para el plan de desarrollo enfocado a mejorar la calidad de vida de las personas con discapacidad.
- se acudió a las localidades de Miraflores, Nuevo Hulero, Santa María, Nuevo Hulero la Curva, para el cambio de comités del DIF.
- se atendieron audiencias con personal del DIF ESTATAL: en relación e temas del comedores comunitarios y escolares, así como la repartición de los desayunos fríos. Se asistió a una visita domiciliaria en la comunidad de Huexco para ver el caso de un adulto mayor y así mismo se el entrego de en manos de la presidenta municipal una silla de ruedas y una despensa. Se asistió y participo en la formación del COMUPASE, del área de Educación. Se asistió a las comunidades de Macuilocatl, Ahuehuello, Puyecatl, Chililillo y Chupadero para el cambio de subcomité DIF.

“2022, AÑO DE LAS Y LOS MIGRANTES DE SAN LUIS POTOSÍ”

- Se le brindo información acerca de la revisión de la vista que se está llevando a cabo por parte de la beneficencia pública.
- se estuvo recibiendo la documentación para formar los expedientes que solicitan para la revisión de la vista.
- se atendió a un usuario que se presentó para renovar el vale de préstamo de una sella de rueda de la localidad de Chililillo.
- Se estuvo recibiendo documentación para los expedientes que requiere la beneficencia pública para la revisión de la vista.
- Se atendieron usuarios para diferentes asesorías y canalizaciones, de la localidad de ampliación temalacaco.
- Se apoyó al área de alimentarios en el conteo de los desayunos escolares modalidad frio de las localidades de chupadero y la ceiba.
- Se recibió una documentación de un usuario para la revisión de la vista.
- Se atendió a un usuario que requería información y canalización para su atención, de un barrio del municipio.

AREA DE ALIMENTARIO:

- Se contestó una encuesta de satisfacción sobre los programas alimentarios.
- Se realizaron las actividades de captura de padrón de alumnos y tutores.
- Se realizó las actas de comités de instalación.
- Se realizó el directorio de comisiones comunitarias del programa de desayunos escolares en su modalidad fría. Municipio de Tampacán, comunidad de Cues.
- Se hizo la visita al Director de la Escuela Telesecundaria de Lázaro Cárdenas, el Profesor Lino Carrillo para brindarle información para hacerle saber que dicha escuela la cual tiene a cargo ha salido beneficiada sobre el programa de desayunos y así hacerle saber que se necesita convocar a una reunión con los padres de familia en dicha escuela.
- Se continuo con la redacción de las actas de comités de instalación.
- Durante el día se estuvo capturando en el formato del padrón de beneficiarios sobre los nuevos alumnos y tutores por una apertura que hubo de 174 alumnos
- Se realizaron los acuses de las Telesecundarias.
- Se acudió a la comunidad de Xochicuatla para la entrega de los insumos de Primaria y Preescolar.
- Se realizó el conteo del insumo antes de salir a entregar a comunidad.
- Se acudió a la comunidad de Chiconamel para la entrega de los insumos de las escuelas primarias, T.V. y preescolar.
- Se acudió a la comunidad de Xochicuatla para la entrega de los insumos en la escuela Telesecundaria.
- Se comenzó a realizar acuses de Primarias y Preescolares.
- Se realizó el conteo del insumo antes de salir a entregar a comunidad.

“2022, AÑO DE LAS Y LOS MIGRANTES DE SAN LUIS POTOSÍ”

- Se acudió a la comunidad de Coyolo para la entrega de los insumos de Primaria y Preescolar.
- Se acudió a la comunidad de Xochiayo para la entrega de los insumos de Primaria y Preescolar.
- Se acudió a la comunidad de La Soledad para la entrega de los insumos de Primaria y Preescolar.
- Se realizó el conteo del insumo antes de salir a entregar a comunidad.
- Se acudió a la comunidad de La Soledad para la entrega de los insumos de la Esc. Sec. Tec. N°24.
- Se acudió a la comunidad de Tenextitla I y Tenextitla II para la entrega de los insumos de Primarias y Preescolares.
- Se realizó el conteo del insumo antes de salir a entregar a comunidad.
- Se acudió a la comunidad de Chupadero para la entrega de los insumos de primaria y preescolar.
- Se realizó el directorio de los comités de cada comunidad.

AREA DE PSICOLOGIA:

se les brindo a atención a 6 pacientes de diferentes localidades del municipio de un rango de edad 6 – 10 AÑOS = 1, 11 – 19 AÑOS = 2, 40 – 60 AÑOS = 2; lo cual fueron 3 mujeres y 3 hombres.

AREA DE UBR:

- revisión de registro diario de pasientes por parte de trabajo social y terapia física
- realización de llamadas a los pacientes activos para notificarles la suspensión de terapias físicas por cuestiones de la pandemia
- realización de informe mensual que se envía al cree
- realización de foleo de equipo inventariado por parte de dif estatal
- se envió informe al cree de actividades realizadas del 15 de diciembre a 14 de enero de sesiones de terapia física y trabajo social
- revisión de expedientes
- participación en la consulta ciudadana para el plan de desarrollo estatal para el beneficio a personas con discapacidad
- revisión y llenado de expedientes de pacientes subsecuentes
- revisión de archivos
- reacomodación de archivo muerto

ÁREA DE COORDINACIÓN TÉCNICA MUNICIPAL DE INCLUSIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD.

- se hizo una consulta estatal para personas con discapacidad para las propuestas de cada uno de ellos.
- llenado de formatos para las credenciales para las personas con discapacidad.
- se apoyó en las reuniones para el cambio de sub comité Dif en las localidades.

AREA DE BIENESTAR FAMILIAR.

- capacitación virtual de la importancia de compartir esfuerzos frente al alcohol.

“2022, AÑO DE LAS Y LOS MIGRANTES DE SAN LUIS POTOSÍ”

- apoyo de entregar de insumos a las localidades.
- capacitación del programa de atención a la salud del niño

AREA JURIDICA:

- 1.- Se realizó una asesoría jurídica en materia familiar.
 - 2.-Se realizó un acuerdo sobre pensión alimenticia.
 - 3.- Se realizó 4 asesorías jurídicas, en asuntos, civil y penal, así mismo se canalizó a la dependencia que corresponda.
 - 4.- Se acudió a 1 representaciones en audiencias ante la Sindicatura Municipal.
 - 5.- Se acudió a una representación de una persona ante la Agencia del Ministerio Público.
 - 6.-Se realizó juntamente con trabajadora social una visita domiciliaria en la comunidad de Coyolo.
 - 7.-Se canalizó un asunto a la Sindicatura Municipal, para que se continúe con su procedimiento.
 - 8.- Se realizó 3 Asesorías Jurídicas en materia familiar.
 - 9.- Se realizó 2 asesorías jurídicas, en asuntos, civil, así mismo se canalizó a la dependencia que corresponda.
 - 9.-Se envió un citatorio a una persona en el Barrio el Rosario de este municipio, en apoyo de la Agencia del Ministerio Público, para dar a conocer una información.
 - 10.- Se recibió 2 comparecencias para dar a conocer conocimientos de hechos de casos de menores.
 - 11.-Se apoyó a las encargadas del área alimentaria en la entrega de los desayunos, en las comunidades de chiconámel y la soledad.
- Se les brindo la atención 17 usuarios; 11 personas de sexo femenino y 6 personas del sexo masculino.



DIF MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TAMPACÁN, S.L.P.



DIF MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TAMPACÁN, S.L.P.

ATENTAMENTE

C. CLARA CARRANZA ZUÑIGA
DIRECTORA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF
TAMPACÁN, S.L.P.

“2022, AÑO DE LAS Y LOS MIGRANTES DE SAN LUIS POTOSÍ”