



## REPORTE DE ACTIVIDADES

NOMBRE DE RESPONSABLE:	LIC. NICOLÁS MELO ROSALES	HORARIO:	8:00 A.M. - 03:00 P.M.
AREA CORRESPONDIENTE:	RECURSOS MATERIALES	PERIODO:	2021-2024

No	FECHA	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
1		SE ENTREGAN MATERIALES DE OFICINA QUE SE TIENEN EN EL DEPARTAMENTO A LOS	
2		DEPARTAMENTOS DEL H. AYUNTAMIENTO QUE LO REQUIEREN.	
3	0	REPCION DE SOLICITUDES DE MATERIAL DE OFICINA ENTRE OTROS POR LOS DISTINTOS	
4	1	DEPARTAMENTOS DEL H. AYUNTAMIENTO.	
5		SE ACUDE CON PROVEEDORES DEL H. AYUNTAMIENTO PARA PEDIR COTICIONES DE	
6	A	MATERIALES DE OFICINA ENTRE OTROS.	
7	L	REPCION DE SOLICITUDES DE MATERIAL DE OFICINA ENTRE OTROS POR LOS DISTINTOS	
8		DEPARTAMENTOS DEL H. AYUNTAMIENTO.	
9	2		
10	0	SE ACUDE CON LOS PROVEEDORES LOCALES PARA RECOGER MATERIAL AUTORIZADO.	
11			
12	D	SE ACUDE A REUNIONES CONVOCADAS POR LA PRESIDENTA MUNICIPAL.	
13	E	SE APOYA A LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE CONVOCA EL H. AYUNTAMIENTO	
14		MUNICIPAL EN RELACIÓN A LAS FIESTAS DECEMBRINAS.	
15	D		
16	I	ELABORACION DE SOLICITUDES DE MATERIALES DE LOS DEPARATAMENTOS QUE	
17	C	CARECEN DE EQUIPO DE COMPUTO.	
18	I	RESGUARDOS DE MATERIAL QUE SE ADQUIERE PARA EL H. AYUTAMIENTO MUNICIPAL.	
19	E		
20	M		
21	B		
22	R		
23	E		
24			
25			

LIC. NICOLÁS MELO ROSALES

NOMBRE Y FIRMA DE RESPONSABLE

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE

FECHA: